



ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОШЕХОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2026г.

г. Пошехонье

№ 521

Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также о представлении руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в связи с совершением сделок, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ

В соответствии со статьей 281.1 Трудового кодекса Российской Федерации, подпунктами 3.1, 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 28 декабря 2025 года № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции», руководствуясь Уставом Пошехонского муниципального округа Ярославской области, Администрация Пошехонского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также о представлении руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в связи с совершением сделок, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ (далее – Положение).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Пошехонского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Пошехонского
муниципального округа



Е.А.Иголка

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Пошехонского муниципального округа
от 15.07.2026 г. № 521

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении лицом, поступающим на работу на должность
руководителя муниципального учреждения, сведений о своих доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга
(супруги) и несовершеннолетних детей, а также о представлении
руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера в связи с
совершением сделок, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря
2012 года № 230-ФЗ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 281.1 Трудового кодекса Российской Федерации, подпунктами 3.1, 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 28 декабря 2025 года № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции» и определяет порядок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения Администрации Пошехонского муниципального округа (далее – лица, поступающие на должность);
- руководителями муниципальных учреждений Администрации Пошехонского муниципального округа (далее – руководители учреждений) в связи с совершением сделок, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ.

1.2. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения, **обязано** представлять работодателю в письменной форме сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.3. Руководители учреждений не представляют ежегодные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

2. Сведения, представляемые лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения

2.1. Граждане, претендующие на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, при поступлении на работу в обязательном порядке представляют:

1. сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

2. сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

2.2. Сведения, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, представляются в кадровую службу Администрации Пошехонского муниципального округа (или иное уполномоченное структурное подразделение) одновременно с подачей заявления о приеме на работу.

3. Сведения, представляемые руководителем муниципального учреждения в связи с совершением сделок

3.1. Руководитель учреждения в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания, представляет:

1. сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии,

пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2. сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

3.2. Руководитель учреждения обязан представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, **если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих году совершения сделки**, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

3.3. Сведения, указанные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения, представляются в кадровую службу Администрации Пошехонского муниципального округа (или иное уполномоченное структурное подразделение).

4. Форма представления сведений

4.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Порядок уточнения и исправления сведений

5.1. В случае, если руководитель учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3.1 настоящего Положения.

5.2. В случае, если лицо, поступающее на должность руководителя учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения.

6. Проверка достоверности и полноты сведений

6.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на работу на должность руководителя учреждения, и руководителем учреждения, осуществляется в порядке, определяемом действующим законодательством.

6.2. Должностные лица Администрации Пошехонского муниципального округа, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обязаны осуществлять анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Режим доступа к сведениям и их хранение

7.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

7.2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в случае непоступления гражданина на должность руководителя учреждения, в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

7.3. Сведения хранятся в кадровой службе Администрации Пошехонского муниципального округа в течение 5 лет с момента их представления, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке.

8. Ответственность за нарушение требований Положения

8.1. Непредставление лицом при поступлении на должность руководителя учреждения представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представление заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в

приеме указанного лица на должность руководителя муниципального учреждения.

8.2. Невыполнение руководителем учреждения обязанности, предусмотренной пунктом 3.1 настоящего Положения, либо представление заведомо неполных или недостоверных сведений является правонарушением, влекущим освобождение его от замещаемой должности.

8.3. Должностные лица, допустившие разглашение сведений или нарушение порядка их хранения, несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения постановлением Администрации Пошехонского муниципального округа.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся постановлением Администрации Пошехонского муниципального округа.